



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

28 de febrero de 2020

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

GERENCIA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : (Departamento de Compras y Contrataciones)**REFERENCIA** : D/C61-02-20Yo, **(LUIS GRANO DE ORO)**, en mi calidad de Gerente Financiero de la **DIRECCION GENERAL DE ADUANAS**,**CERTIFICO:**Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**PRIMER TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:

Solicitud adquisición de insumo de higiene

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111704	2.3.3.2.01	Papel higiénico	UD	400	797.28	318,912.00
2	14111703	2.3.3.2.01	Toallas de papel	UD	500	595.00	297,500.00
3	14111705	2.3.3.2.01	Servilletas de papel	UD	500	550.00	275,200.00
<b>Total:</b>							<b>891,412.00</b>

**PRESUPUESTO:** (RD\$891,412.00 Ochoientos noventa y un mil cuatrocientos doce con 00/100)En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,


  
(LIC. LUIS GRANO DE ORO)
**Encargado (a) Administrativo-Financiero**<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.